

Yokoten

Partager les leçons apprises et les meilleures pratiques



Formation Intra

Durée :

Lieu : 8 Boulevard de Sunderland, 44600 Saint Nazaire
ou dans vos locaux (intra)

INTRA : Prix / Groupe : 900 € HT/ J 2 à 6 stagiaires 1 à 2 jours

Dates : Consultez-nous et nous vous répondons sous 48h

Contexte

Le langage Japonais introduit 2 mots clés majeurs : le Kaizen qui signifie « Changer pour Mieux » c'est à dire partout, chaque jour, et pour tout le monde, et le Yokoten qui consiste à diffuser "horizontalement » les bonnes pratiques apprises.

Il s'agit de mettre en place une mutualisation des expériences et du savoir faire entre toutes les personnes et pour tous les services de l'entreprise. Yokoten est véritablement l'attitude pour faire gagner son entreprise.

Chaque idée ou expérience partagée rejoint la posture du Yokoten. Selon l'organisation adoptée, il est possible d'enrichir une base de données qui collecte des connaissances techniques. Des données qui peuvent ainsi être classées et répertoriées lors des projets d'amélioration ou pour aider à résoudre un problème.

Il en ressort de nombreux gains en temps, et en qualité pour ne pas reproduire les mêmes erreurs. De plus, la démarche assure le maintien et le développement des connaissances internes à l'entreprise.

Public

- Toute personne de l'entreprise, et en particulier celles et ceux qui participent aux projets d'amélioration continue et aux groupes de résolutions de problèmes.

Prérequis

- Avoir engagé une démarche d'amélioration de la performance dans son entreprise avec une approche processus et des standards de bonnes pratiques.

Objectifs Pédagogiques

- Standardiser les processus pour les rendre plus efficaces et fiables, et améliorer la performance globale.
- Faciliter la communication et le partage de la connaissance en interne en créant des liens entre les différents entités distantes.
- Assurer le développement des connaissances dans le temps par un dispositif d'apprentissage en continue.

Pédagogie

- Inter-actions entre les stagiaires à partir d'exemples concrets

Evaluation des acquis

- Identification des besoins et attentes en début de mission et auto-évaluation des acquis.
- Auto-évaluation des acquis en cours de formation.

Formateur

Formation-Accompagnement animée par Christophe LOIR, consultant en management et performance des organisations.

Les points forts de l'accompagnement

- Un partage d'exemples et des échanges qui invitent à faire davantage équipe, et à se mettre au service.



Programme

1 Les enjeux, les freins et les défis du YOKOTEN

- Les enjeux du Yokoten
- Les limites à la consolidation et au partage des leçons apprises
- L'état d'esprit et les comportements du Kaizen

2 Mettre en place les conditions favorables au déploiement de la démarche du YOKOTEN

- Créer une culture du partage des connaissances
- Faciliter la compréhension des besoins et attentes de partage au sein de l'entreprise
- Accompagner et former les employés à l'application des transmissions de bonnes pratiques
- Allouer du temps et des moyens de communication pour maîtriser les contenus partagés
- Solliciter un expert et/ou facilitateur interne ou externe pour assurer la fonctionnalité du dispositif.



▸ Cas pratique : Identifier des exemples de transmissions de connaissances particulièrement utiles pour satisfaire les objectifs visés du Yokoten

3 Identifier les bonnes pratiques à partager

- Aller sur le terrain et identifier les situations utiles à partager (problèmes constatés, solutions trouvés)
- Identifier clairement les critères d'acceptation pour un sujet de partage proposé

4 Documenter les bonnes pratiques à partager

- Formaliser le contenu d'un message à transmettre sur le support de communication retenu (une fiche OPL (One Point Lesson), une application réseau sécurisée, un tuto video, un RETEX A3...)



▸ Cas pratique : mise en place et communication d'une bonne pratique

5 Communiquer les bonnes pratiques à partager

- Organiser des revues sur les leçons apprises et retours d'expériences
- Choisir la méthode et/ou la technologie digitalisée d'accès pour les destinataires pertinents

6 Contrôler les bonnes pratiques partagées

- Organiser des déplacements pour recevoir l'apprentissage de la part des personnes expertes
- Faire équipe avec les autres équipes de son entreprise et consolider les acquis dans son process



▸ Mise en situation : identifier les bonnes pratiques applicables dans son entreprise

7 Bilan de fin de mission d'accompagnement

- Tour de table des participants et bilan de fin de formation